



GRADUATE SCHOOL

GM1403 Redovisning, strategi & styrning, 7,5 högskolepoäng

Management Accounting, Strategy and Control, 7.5 higher education credits

Avancerad nivå / Second Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Handelshögskolans fakultetsnämnd 2017-01-17 och senast reviderad 2017-08-14 av Handelshögskolans fakultetsstyrelse. Den reviderade kursplanen gäller från och med 2017-08-28, höstterminen 2017.

Utbildningsområde: Samhällsvetenskapligt 100 %

Ansvarig institution: Graduate School

Inplacering

Kursen Redovisning, strategi och styrning är en kurs inom masterprogrammen på Graduate School, Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Huvudområde

Accounting and Financial Management

Fördjupning

A1N, Avancerad nivå, har endast kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Förkunskapskrav

För tillträde till kursen Redovisning, strategi & styrning måste deltagaren uppfylla minst förkunskapskraven för masterprogrammet i redovisning och finansiell styrning. För programspecifika förkunskapskrav, se utbildningsplan.

Lärandemål

Efter avslutad kurs ska studenten:

1. Visa kunskap och förståelse för teoretiska och praktiska utvecklingar inom ekonomistyrning och kontroll och kopplingen till strategi.

2. Visa förmåga att kritiskt kunna bedöma och hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer, även med begränsad information, relaterade till ekonomistyrning, kontroll och strategi.
3. Visa kommunikationsfärdigheter, dvs förmågan att effektivt kommunicera muntligt och skriftligt, inklusive team-work förmåga.

Innehåll

Kursen examinerar ekonomistyrning och kontroll och kopplingen till strategi utifrån flera teoretiska perspektiv d.v.s. såväl ekonomiska men även sociala teorier. I kursen studeras frågeställningar såsom utformning, implementering och användning av ekonomistyrssystem för att skapa och bevara värde. Kopplingen till olika strategier och olika samhällsförändringar belyses. Vidare syftar kursen till att utveckla studentens förmåga till kritisk reflektion genom att undersöka samspelet mellan, å ena sidan, design och användning av ekonomistyrssystem och vad detta innebär och, å andra sidan, nya trender och påverkan från omgivningen (t.ex. ökningen av hållbarhetskrav).

Kursen innehåller fyra moment:

1. Styrfrågor, inklusive inflytelse och beteendemässiga aspekter av styrning
2. Ekonomistyrning och (hållbart) värdeskapande
3. Cost management, IT och värdeskapande
4. Inter-organisatoriska styrfrågor och supply-chain management

Moment 1 behandlar roll och position av ekonomistyrning och redovisaren/controllers. Etiska aspekter av styrning, såsom inflytelse, förtroende, och andra beteendemässiga aspekter diskuteras och relationen till mer traditionella men också nyare former av ekonomistyrning tas upp.

Moment 2 behandlar olika styrfrågor och hur ledningen och andra medarbetare tänker och agerar strategiskt och enligt olika intressenters krav. Särskild tonvikt läggs på organisationers anpassning till samhällliga och ekonomiska förändringar med passande styr- och kontrollsystem för att uppnå tillbörligt och hållbart värdeskapande.

Moment 3 behandlar mer detaljerat hur värdeskapande mäts och utvärderas (tekniker och metoder) och introducerar olika värdebegrepp men belyser även sambandet mellan kostnadskontroll, prissättning och strategi. Vidare demonstreras hur IT och visualiseringsverktyg (ex. Business Intelligens) ingår i dagens managementpraxis.

Moment 4 utforskar värdeskapande processer som inkluderar flera organisationer samtidigt. I synnerhet belyses sättet ekonomistyrning verkar i inter-organisatoriska sammanhang och hur detta stöder inter-organisatoriskt värdeskapande.

Former för undervisning

Undervisningen består av föreläsningar och seminarier inklusive individuella inlämningsuppgifter och gruppövningar, men även muntliga presentationer. IT-baserade laboratorier kan förstärka undervisningen.

Undervisningsspråk: engelska

Former för bedömning

Lärandemålen bedöms genom individuellt skriftligt tentamen, individuellt förekommande arbetsuppgifter (HITs) och Grupparbete (n) med muntlig redovisning. Obligatoriska kursmoment anges i kursens schema. En student som inte kan närvara på obligatoriska moment kommer att examineras med annan uppgift, vilken bestäms av kursansvarig.

Bedömningsaktivitet

Lärandemål 1: Individuell skriftlig tentamen

Lärandemål 2: Individuell skriftlig tentamen och Grupparbete (n)

Lärandemål 3: Individuell(a) rapport(er) (HITs), Grupparbete (n) och muntlig presentation

Om student som underkänts två gånger på samma examinerande moment önskar byte av examinerator inför nästa examinationstillfälle, ska sådan begäran inlämnas skriftligt till kursansvarig institution och bifallas om det inte finns särskilda skäl däremot (HF 6 kap § 22).

I det fall en kurs har upphört eller genomgått större förändringar ska studenten i normalfallet garanteras tillgång till minst tre provtillfällen (inklusive ordinarie provtillfälle) under en tid av åtminstone ett år med utgångspunkt i kursens tidigare uppläggning.

Antalet examinationstillfällen är begränsat till fem.

Betyg

På kursen ges något av betygen Utmärkt (A), Mycket bra (B), Bra (C), Tillfredställande (D), Tillräcklig (E) och Underkänd (F).

För att få ett godkänt betyg (A-E) krävs $\geq 50\%$ av poängen. Godkänt krävs också på samtliga lärandemål. Betyget baseras på det totala poängen en student uppnår på alla betygsgrundande aktiviteter. Skalan har fasta intervaller:

A: 85%-100%;

B: 75%-84%;

C: 68%-74%;

D: 60%-67%;

E: 50%-59%;

F: <50%

För godkänd kurs krävs 50% av kursens totala poäng liksom 50% av varje bedömningsaktivitet kopplad till varje lärandemål. För väl godkänd krävs minst 75% av den totala poängsumman och även 75% av den individuella skriftliga examen (lärandemål 1 och 2).

Kursvärdering

Vi kursens slut genomförs en kursvärdering. Resultatet och eventuella förändringar i kursens upplägg ska förmedlas både till de studenter som genomförde värderingen och till de studenter som ska påbörja kursen.