



GRADUATE SCHOOL

GM0124 Att leda och organisera multinationella företag, 7,5 högskolepoäng

Managing and Organizing the Multinational Corporation, 7.5 credits
Avancerad nivå / Second Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Graduate School 2019-10-01 och senast reviderad 2023-10-16. Den reviderade kursplanen gäller från och med 2024-01-15, vårterminen 2024.

Utbildningsområde: Samhällsvetenskapligt 100 %

Ansvarig institution: Graduate School

Inplacering

Kursen Att leda och organisera multinationella företag är en kurs inom masterprogrammen på Graduate School, Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Huvudområde

International Business and Trade

Fördjupning

A1N, Avancerad nivå, har endast kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Förkunskapskrav

För tillträde till kursen Att leda och organisera multinationella företag måste deltagaren uppfylla förkunskapskraven för masterprogrammet i International Business and Trade. För programspecifika förkunskapskrav, se utbildningsplan.

Lärandemål

Det övergripande syftet med kursen är att öka studenternas kunskaper om internationell företagsledning och organisation och att utveckla deras förståelse, både teoretiskt och praktiskt, om problem och fenomen i multinationella företag (MNF).

Efter godkänd kurs ska studenten kunna:

1. definiera, förklara och jämföra tillvägagångssätt och teorier om hantering och organisera MNF
2. visa en fördjupad förståelse av forskning om hantering och organisering MNF för att kritiskt reflektera och systematiskt analysera frågor och problem multinationella företag möter
3. systematiskt illustrera, definiera, kategorisera och analysera ett brett spektrum av frågor och problem som MNF möter när de organiserar och hanterar aktiviteter över landsgränser
4. använda olika perspektiv, teorier och metoder som kan integreras i praktiken applikationer när man hanterar och organiserar aktiviteter över enheter i olika geografiska platser.

Kunskap och förståelse

Lärandemål 1+2.

Färdigheter och förmåga

Lärandemål 1+2+3+4.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Lärandemål 1+3+4.

Innehåll

Att leda och organisera MNF innebär att samma färdigheter för att hantera en uppsättning problem som liknar företagsledningen i en nationell eller monokulturell miljö behövs men iscensätts i ett mycket mer komplex sammanhang. MNF verkar på olika nationella marknader och måste ständigt hitta en optimal avvägning mellan influenser som härstammar från olika företag, länder, funktionsuppgifter samt en hel rad ekonomiska och politiska egenskaper som skiljer sig åt mellan länder. För att kontinuerligt vara i framkant och skapa temporära sekvenser av konkurrensfördelar är det nödvändigt att implementera adekvat internationell ledning och organisering och därför förstå sammanhanget inom vilket enheter inom MNF verkar. Denna kurs behandlar en mängd lednings- och organisatoriska konsekvenser på grund av denna komplexa karaktär av MNF.

Kursen är indelad i fyra huvudteman som är relevanta för att förstå hur man ska hantera och organisera ett MNF.

Det första temat ger en bakgrund till forskning som fokuserar på MNF med särskild uppmärksamhet på drivande och utvecklande krafter för hur man ska leda och organisera en organisation över nationella gränser.

Det andra temat fokuserar på förhållandet mellan huvudkontor och deras dotterbolag,

hur ledningen av dotterbolag har förändrats över tid och hur dotterbolagen utvecklas.

Det tredje temat relaterar till hur kunskap delas och varför kunskap och dess delning är viktigt att förstå inom ett MNF. Fokus kommer att ligga på frågor relaterade till kunskapsdelning inom MNF för att dessa ska vara effektiva, innovativa och konkurrenskraftiga.

Det fjärde temat länkar till de tidigare temana genom att ta itu med övergripande frågor relaterade till internationell ledning av samtida MNF: Internationell HRM, företagens kulturhantering och hållbar ledning ur ett CSR- perspektiv.

Former för undervisning

Föreläsningar, litteraturseminarier och gästföreläsningar.

Undervisningsspråk: engelska

Former för bedömning

De fyra lärandemålen examineras genom frågesporter, den individuellt skrivna tentamen, de olika skriftliga inlämningarna före seminariediskussionerna och deltagandet i diskussionerna under seminarierna.

Lärandemål	Kvalitativt mål täckt	Bedömningsmetod som används (läranderesultat bedömts individuellt)	Bedömningsmetod som används (läranderesultat bedöms i grupp)
1	Kunskap och förståelse Färdigheter och förmåga Värderingsförmåga och förhållningssätt	Skriftliga frågesporter (en per tema) Skriftlig tentamen	Skriftliga litteraturseminariuminlämningar (en per tema) och aktivt seminariedeltagande
2	Kunskap och förståelse Färdigheter och förmåga	Skriftlig tentamen	Skriftliga litteraturseminariuminlämningar (en per tema) och aktivt seminariedeltagande
3	Färdigheter och förmåga Värderingsförmåga och förhållningssätt	Skriftlig tentamen	Skriftliga litteraturseminariuminlämningar (en per tema) och aktivt seminariedeltagande
4	Färdigheter och	Skriftlig tentamen	Skriftliga

förmåga Värderingsförmåga och förhållningssätt		litteraturseminariuminlämningar (en per tema) och aktivt seminariedeltagande
---	--	--

Om den kursansvariga läraren samtycker att anledningen till frånvaro eller utebliven inlämning av obligatoriska moment är giltig, kan de saknade momenten ersättas med alternativa uppgifter.

Underkänt på litteraturseminarier kan kompletteras till godkänt betyg.

Individuella uppgifter och tentor ska skrivas individuellt, samarbete i formulering av text, tabeller, figurer etc. är inte tillåtet.

Om student som underkänts två gånger på samma examinerande moment önskar byte av examinator inför nästa examinationstillfälle, bör sådan begäran inlämnas skriftligt till institutionen och ska bifallas om det inte finns särskilda skäl däremot (HF 6 kap 22§).

Om student fått rekommendation från Göteborgs universitet om särskilt pedagogiskt stöd kan examinator, i det fall det är förenligt med kursens mål och förutsatt att inte orimliga resurser krävs, besluta att ge studenten en anpassad examination eller alternativ examinationsform.

I det fall en kurs har upphört eller genomgått större förändringar ska student garanteras minst tre examinationstillfällen (inklusive ordinarie examinationstillfälle) under en tid av minst ett år, dock som längst två år efter det att kursen upphört/förändrats.

Antalet examinationstillfällen är begränsat till fem.

Betyg

På kursen ges något av betygen Utmärkt (A), Mycket bra (B), Bra (C), Tillfredställande (D), Tillräcklig (E) och Underkänd (F).

Examinationsform	Betygsnivåer	Vikt (av 100 poäng)
Individuell skriftlig tentamen	A-F	1 tentamen á 40 poäng
Individuella frågesporter	A-F	4 frågesporter á 15 poäng
Skriftliga litteraturseminariuminlämningar (en per tema) och aktivt seminariedeltagande	Godkänd/Underkänd	

Betyget (A-E) baseras på den totala poängen en student uppnår på den individuella skriftliga tentamen samt de individuella frågesporterna. För att få ett godkänt betyg (A-E) krävs $\geq 50\%$ av poängen. Skalan har fasta intervaller:

A: 85-100%

B: 75-84%

C: 68-74%

D: 60-67%

E: 50-59%

F: $<50\%$

Kursvärdering

Vid kursens slut genomförs en kursvärdering. Resultatet och eventuella förändringar i kursens upplägg ska förmedlas både till de studenter som genomförde värderingen och till de studenter som ska påbörja kursen.