



# FÖRVALTNINGSHÖGSKOLAN

## **FH2600 Strategisk upphandling, 7,5 högskolepoäng**

Strategic procurement, 7.5 credits

*Avancerad nivå / Second Cycle*

---

### **Fastställande**

Kursplanen är fastställd av Förvaltningshögskolan 2023-12-21 att gälla från och med 2024-11-05, höstterminen 2024.

*Utbildningsområde:* Samhällsvetenskapligt 100 %

*Ansvarig institution:* Förvaltningshögskolan

### **Inplacering**

Kursen ges som en fristående kurs.

#### *Huvudområde*

Offentlig förvaltning

#### *Fördjupning*

A1N, Avancerad nivå, har endast kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

### **Förkunskapskrav**

För tillträde till kursen krävs kandidatexamen omfattande 180 högskolepoäng inom det samhällsvetenskapliga utbildningsområdet eller motsvarande samt språkkunskaper motsvarande Svenska B/Svenska 3 och Engelska A/Engelska 5.

### **Lärandemål**

Efter godkänd kurs ska studenten kunna:

#### *Kunskap och förståelse*

- förklara särdrag i den offentliga upphandlingen i relation till inköp i privat sektor
- beskriva centrala organisationsinterna strategiska utmaningar med relevans för upphandlingsverksamheten
- redogöra för potentialen och riskerna med upphandling som verktyg för styrning.

*Färdigheter och förmåga*

- argumentera för alternativa vägval i upphandlingsprocesser utifrån en analys av risker
- skissera olika upplägg för kravställande och uppföljning, i relation till empiriska exempel.

*Värderingsförmåga och förhållningssätt*

- diskutera och problematisera utmaningar och målkonflikter som kan uppstå i styrning av och med upphandling
- värdera och diskutera strategier och hanteringssätt i relation till komplexa värden som t ex hållbar utveckling
- kritiskt reflektera kring samhällsaktuella fenomen i relation till ansatser och teorier gällande upphandling.

**Innehåll**

Kursen övergripande mål är att ge studenten kunskap om offentlig upphandling som verktyg för styrning. Målet är också att ge studenten en teoretisk grund för att diskutera och problematisera möjligheter och begränsningar i styrning genom upphandling och för att sätta in strategisk upphandling i ett vidare organisatoriskt och styrnings-sammanhang.

I kursen sätts upphandlingens ökade roll och betydelse i offentlig sektor in i ett vidare förvaltningspolitiskt perspektiv. Särdrag för den offentliga upphandlingen går igenom (till exempel upphandlingslagstiftningen) liksom likheter med inköp i privat sektor. Upphandlingsprocessens olika faser behandlas och hur styrning kommer (eller kan komma) till uttryck i dessa. Strategiska perspektiv lyfts särskilt. Under kursen behandlas olika teman såsom konkurrens, organisering, reglering, målkonflikter, roller och relationer, komplexa värden, mätning och uppföljning. I kursen lyfts genomgående olikheter mellan olika sektorer, marknader och produkter där lärare och studenter relaterar litteraturen till empiriska exempel.

**Former för undervisning**

Undervisning sker genom en kombination av föreläsningar, seminarier och gästföreläsningar. Kursen bygger på aktivt deltagande av studenterna.

*Undervisningsspråk:* svenska

**Former för bedömning**

Kursens olika teman examineras löpande, muntligt eller skriftligt.

Kursen avslutas med en kursövergripande och självständig skriftlig examination.

Om student som underkänts två gånger på samma examinerande moment önskar byte av examinerator inför nästa examinationstillfälle, bör sådan begäran inlämnas skriftligt till institutionen och ska bifallas om det inte finns särskilda skäl däremot (HF 6 kap 22§).

Om student fått rekommendation från Göteborgs universitet om särskilt pedagogiskt stöd kan examinerator, i det fall det är förenligt med kursens mål och förutsatt att inte orimliga resurser krävs, besluta att ge studenten en anpassad examination eller alternativ examinationsform.

I det fall en kurs har upphört eller genomgått större förändringar ska student garanteras minst tre examinationstillfällen (inklusive ordinarie examinationstillfälle) under en tid av minst ett år, dock som längst två år efter det att kursen upphört/förändrats.

### **Betyg**

På kursen ges något av betygen Väl godkänd (VG), Godkänd (G) och Underkänd (U). För Godkänt betyg på kursen krävs att studenten godkänts på kursens samtliga examinerande moment. För Väl Godkänt betyg krävs att studenten fått betyget Väl Godkänd på den avslutande examinationen.

### **Kursvärdering**

Kursen värderas skriftligt. Resultatet och eventuella förändringar i kursens upplägg ska förmedlas både till de studenter som genomförde värderingen och till de studenter som ska påbörja kursen.