



FÖRETAGSEKONOMISKA INSTITUTIONEN

FEK103 Företagsekonomi, Externredovisning, 7,5 högskolepoäng

Business Administration, Financial Accounting, 7.5 credits

Grundnivå / First Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Företagsekonomiska institutionen 2019-09-10 och senast reviderad 2023-05-29. Den reviderade kursplanen gäller från och med 2023-08-28, höstterminen 2023.

Utbildningsområde: Samhällsvetenskapligt 100 %

Ansvarig institution: Företagsekonomiska institutionen

Inplacering

Kursen ges som fristående kurs.

Kursen kan ingå i följande program: 1) Samhällsvetenskapligt miljövetarprogram (S1SMI), 2) Handelshögskolans logistikprogram (S1LOG) och 3) Europaprogrammet (S1EUR)

Huvudområde

Företagsekonomi

Fördjupning

G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet och Engelska 6, Matematik 3b/3c, Samhällskunskap 1b/1a1+1a2.

Lärandemål

Efter godkänd kurs ska studenten kunna:

1. Redogöra för innebörden i grundläggande redovisningsbegrepp samt bokföra löpande affärshändelser.
2. Upprätta enklare bokslut och tillämpa lagar och regler i specifika redovisningssituationer.

3. Relatera till externredovisningens funktioner och kontext samt redogöra för lagar och regler som styr löpande bokföring, bokslut och årsredovisningen.
4. Tillämpa normerna i specifika situationer och analysera dessas effekt på bokslut och årsredovisning.

Examensmålen för en kandidatexamen relateras till kursens lärandemål.

Examensmål	Lärandemål
<i>Kunskap och förståelse</i>	1+2+3
<i>Färdighet och förmåga</i>	1+2
<i>Värderingsförmåga och förhållningssätt</i>	4

Innehåll

Kursen består av två delar, en praktisk del och en teoretisk del. Den praktiska delen består dels i att studenten, i lag, ska göra löpande kontering i kontoplan, dels upprätta enklare bokslut (laboration del 1 och 2). Den teoretiska delen koncentreras på grundläggande kunskaper och förståelse om externredovisningens funktioner och dess kontext. Studenten skall förstå skillnader mellan ekonomistyrning, externredovisning och skatteredovisning och förvärva kunskap om årsredovisningens innehåll och sammansättning (förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkningar, finansieringsanalys och noter) samt förståelse för vem som använder externredovisning (hur och varför). Den teoretiska delen omfattar även grundläggande kunskaper och förståelse för de regler som styr löpande bokföring, bokslut och årsredovisningen. Studenten skall ha kännedom om olika lagar och kompletterande normer så som K-regelverken, särskilt för större, icke-noterade svenska företag, bokföringslagen, årsredovisningslagar och aktiebolagslagen.

Former för undervisning

Föreläsningar, seminarier och räknestugor.

Undervisningsspråk: svenska

Undervisning på engelska kan förekomma.

Former för bedömning

Lärandemål 1 examineras genom laboration.

Lärandemål 2 examineras genom laboration, del 2.

Lärandemål 3 och 4 examineras genom individuell skriftlig tentamen. Den skriftliga tentamen ges i två delar. Del 1 innehåller räkne-, flervals- och/eller kortsvarsfrågor medan del 2 består av essäfrågor. För att få tentera del 2, essäfrågor, behöver student

erhållit minst 40 % av poängen på del 1. Tentamen är att se som en helhet. Resultat från del 1 kan inte sparas till senare tentamenstillfälle. När kursen ges under vårterminer erbjuds den första omtentamen i augusti.

Obligatoriska moment

Föreläsningar med närvarokrav kan förekomma under kursen. Vid frånvaro från obligatoriska moment krävs att en kompletteringsuppgift genomförs inom föreskriven tid.

Av resursskäl kan laboration del 1 och 2 endast genomföras och examineras inom ramen för kurstillfället.

Om student som underkänts två gånger på samma examinerande moment önskar byte av examinerator inför nästa examinationstillfälle, bör sådan begäran inlämnas skriftligt till institutionen och ska bifallas om det inte finns särskilda skäl däremot (HF 6 kap 22§).

Om student fått rekommendation från Göteborgs universitet om särskilt pedagogiskt stöd kan examinerator, i det fall det är förenligt med kursens mål och förutsatt att inte orimliga resurser krävs, besluta att ge studenten en anpassad examination eller alternativ examinationsform.

I det fall en kurs har upphört eller genomgått större förändringar ska student garanteras minst tre examinationstillfällen (inklusive ordinarie examinationstillfälle) under en tid av minst ett år, dock som längst två år efter det att kursen upphört/förändrats. Vad avser praktik och verksamhetsförlagd utbildning gäller motsvarande, men med begränsning till endast ett ytterligare examinationstillfälle.

Betyg

På kursen ges något av betygen Utmärkt (A), Mycket bra (B), Bra (C), Tillfredsställande (D), Tillräcklig (E) och Underkänd (F).

För ett godkänt kursbetyg krävs att samtliga lärandemål är uppfyllda. Det innebär godkänd skriftlig tentamen (A-E) och godkänd laboration (G). De obligatoriska momenten i kursen måste också vara uppfyllda. Betyget på kursen (A-F) baseras på den individuella prestationen på tentamen.

Betyg (Benämning) Karakteristik:

A (Utmärkt) Ett framstående resultat som är utmärkt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

B (Mycket bra) Ett mycket bra resultat som karakteriseras av mycket bra teoretiskt

djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

C (Bra) Ett bra resultat som karakteriseras av bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

D (Tillfredsställande) Ett resultat som är tillfredsställande vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

E (Tillräcklig) Ett resultat som möter minimikraven vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet, men inte mer.

F (Underkänd) Ett resultat som är otillräckligt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

Enskilda examinationsmoment i kursen kan ha betygsskala UG (underkänt/godkänt).

Kursvärdering

Kursvärdering sker anonymt digitalt via kursens hemsida alternativt via skriftlig enkät som delas ut i anslutning till det sista schemalagda lektionstillfället eller i anslutning till tentamen. Resultatet av kursvärderingen skall kommuniceras via kursnämnd och kurshemsida.

Resultatet och eventuella förändringar i kursens upplägg ska förmedlas både till de studenter som genomförde värderingen och till de studenter som ska påbörja kursen.