



AVDELNINGEN FÖR HANDELSHÖGSKOLANS EKONOMPROGRAM

EKF111 Externredovisning, 8 högskolepoäng

Financial Accounting, 8 credits

Grundnivå / First Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Handelshögskolans ekonomprogram 2023-03-09 att gälla från och med 2023-08-28, höstterminen 2023.

Utbildningsområde: Samhällsvetenskapligt 100 %

Ansvarig institution: Avdelningen för Handelshögskolans ekonomprogram

Medverkande institution

Företagsekonomiska institutionen

Inplacering

Kursen ingår i ekonomie kandidatprogrammet under termin 1 och går inte att läsa som fristående kurs.

Kursen kan ingå i följande program: 1) Ekonomie kandidatprogram (S1EKA)

Huvudområde

Finansiell ekonomi

Företagsekonomi

Fördjupning

G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet och Engelska 6, Matematik 3b/3c, Samhällskunskap 1b/1a1+1a2.

Lärandemål

Efter godkänd kurs ska studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. uppvisa kunskap om grundläggande begrepp, principer och tekniker dels i redovisning vid löpande bokföring och bokslut, dels vad gäller sambanden mellan resultat, likviditet och finansiell ställning,
2. beskriva och förklara externredovisningens funktioner och kontext samt redogöra för de lagar och den kompletterande normgivning som styr löpande bokföring, bokslut samt årsredovisning,

Färdigheter och förmåga

3. tillämpa grundläggande principer och tekniker vid löpande bokföring och bokslut, tillämpa externredovisningens lagar och kompletterande normgivning i specifika situationer samt analysera dess effekt på bokslut och årsredovisning,
4. upprätta enklare bokslut och tillämpa lagar och kompletterande normgivning i specifika redovisningssituationer,

Värderingsförmåga och förhållningssätt

5. analysera och skriftligt kommentera årsredovisningar från intressenters perspektiv.

Innehåll

Redovisningens huvudsakliga syfte är att informera ett företags intressenter om företagets verksamhet och ställning så att de får ett användbart underlag för att kunna fatta ekonomiska beslut. Den externa redovisningen är således en viktig informationskälla för aktörer utanför företaget, vilka inte har tillgång till annan information än den som finns publicerad i företagets årsredovisning.

Kursen inleds med att grundläggande begrepp, principer och tekniker för löpande bokföring och bokslut presenteras. Sambanden mellan resultat- och balansräkningens olika delposter tydliggörs via genomgång av principerna för periodisering. Syftet är att uppnå en förståelse för vilka direkta och indirekta effekter som enskilda händelser i den löpande bokföringen och i bokslutet får på resultat- och balansräkningen.

Därefter behandlas hur lagar och kompletterande normgivning inom redovisningsområdet tillämpas på praktiska redovisningsproblem och hur dessa styr redovisningens utformning. Kursen ger också kunskap om årsredovisningens innehåll och sammansättning samt förståelse för vem som använder externredovisning.

Former för undervisning

Föreläsningar, lektioner, räknestugor, videoklipp, grupparbete och seminarium. Seminariet är obligatoriskt.

Undervisningsspråk: svenska

Former för bedömning

Lärandemål 1, 2 och 3 examineras genom individuell skriftlig tentamen.

Lärandemål 4 examineras genom ett praktikfall.

Lärandemål 5 examineras genom ett praktikfall med muntlig redovisning på ett seminarium.

Utöver ovanstående obligatoriska examinationsmoment finns icke-obligatoriska moment löpande under kursens gång vilka ger studenten möjlighet att förbereda sig för den skriftliga tentamen. Från dessa moment är det möjligt att få med sig bonuspoäng. Momenten utgörs av duggor eller liknande. De icke-obligatoriska momenten är endast möjliga att delta i, och få poäng för, när studenten är registrerad på kurstillfället.

Av resursskäl kan de två praktikfallen, varav ett diskuteras vid ett seminarium, endast genomföras inom ramen för kurstillfället. Student som inte deltar i att lösa praktikfallen erbjuds möjligheten att genomföra examinationen vid nästa kurstillfälle. Frånvaro från obligatoriska moment på kursen kan ersättas med alternativa uppgifter.

Individuella hemuppgifter och tentor ska skrivas individuellt. Samarbete i formulering av text, tabeller, figurer etc. är inte tillåtet.

Om student som underkänts två gånger på samma examinerande moment önskar byte av examinator inför nästa examinationstillfälle, bör sådan begäran inlämnas skriftligt till institutionen och ska bifallas om det inte finns särskilda skäl däremot (HF 6 kap 22§).

Om student fått rekommendation från Göteborgs universitet om särskilt pedagogiskt stöd kan examinator, i det fall det är förenligt med kursens mål och förutsatt att inte orimliga resurser krävs, besluta att ge studenten en anpassad examination eller alternativ examinationsform.

I det fall en kurs har upphört eller genomgått större förändringar ska student garanteras minst tre examinationstillfällen (inklusive ordinarie examinationstillfälle) under en tid av minst ett år, dock som längst två år efter det att kursen upphört/förändrats.

Betyg

På kursen ges något av betygen Utmärkt (A), Mycket bra (B), Bra (C), Tillfredställande (D), Tillräcklig (E) och Underkänd (F).

För ett godkänt kursbetyg krävs godkänt på den individuella skriftliga tentamen samt godkänt på de två praktikfallen inklusive genomfört seminarium. Poäng från kursens poängsatta, men icke-obligatoriska, moment läggs samman med poäng från kursens poängsatta examinationsmoment vid framräkning av kursbetyg. Eventuellt erhållna poäng från icke-obligatoriska moment är giltiga inom ramen för kurstillfället (ordinarie tentamen samt två omprov).

Kursvärdering

Efter avslutad kurs sker kursvärdering i enlighet med Avdelningen för Handelshögskolans ekonomiprograms regler. Resultatet och eventuella förändringar i kursens upplägg ska förmedlas både till de studenter som genomförde värderingen och till de studenter som ska påbörja kursen.