



GÖTEBORGS UNIVERSITET

SAMHÄLLSVETENSKAPLIGA FAKULTETSNÄMNDEN

MK1702, Presentationstekniker för lärare, 7,5 högskolepoäng

Presentations skills for teachers, 7.5 higher education credits

Grundnivå/First Cycle

1. Fastställande

Kursplanen är fastställd av Institutionen för journalistik, medier och kommunikation 2013-03-19 att gälla från och med 2013-04-01.

Utbildningsområde: Samhällsvetenskapligt 100 %

Ansvarig institution: Institutionen för journalistik, medier och kommunikation

2. Inplacering

Kursen ges som fristående kurs för yrkesverksamma lärare.

Huvudområde

Medie- och kommunikationvetenskap

Fördjupning

G1N, Grundnivå, endast gymnasiala förkunskapskrav

3. Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet

4. Innehåll

Kursen syftar till att ge grundläggande kunskap till yrkesverksamma lärare i hur man arbetar med presentationer, muntliga såväl som skriftliga. Utöver detta erbjuds insikt i visuell kommunikation och hur denna kan fungera både för att förstärka och tydliggöra ett budskap och som ett hjälpmedel i att påverka inlärningsgraden på ett positivt sätt.

Kursen ger också grundläggande kunskap i hur man kan använda visuella hjälpmedel i en presentation, med utgångspunkt i några av de utmaningar som finns i yrkesrollen som lärare.

Kursen utgår från en lärarspecifik kontext och tanken är att studenten direkt skall kunna tillämpa det de lär sig i sitt arbete och kombinera detta med tidigare förvärvade pedagogiska kunskaper. Kursen varvar teori med praktik och inlämningar. Uppgifter som studenterna löser skall med fördel vara kopplade till sådant som de

behöver i sitt arbete.

5. Mål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

A. Kunskap och förståelse

1. Beskriva språkets och bildens roll i kommunikation kopplat till för lärare relevanta syften och målgrupper.
2. Redogöra för hur konventioner och stereotyper tar sig uttryck i text och bild.
3. Redovisa begrepp och principer för grundläggande grafisk form och layout, i syfte att ha ett gemensamt språk för det arbete man genomför.

B. Färdighet och förmåga

1. Kunna strukturera text och tal så att innehållet blir tillgängligt och överskådligt.
2. Kunna planera och producera informationsinnehåll för olika syften, sammanhang och grupper, med utgångspunkt i sin yrkesroll som lärare.

C. Värderingsförmåga och förhållningssätt

1. Ha grundläggande kunskaper i att analysera informationsmaterial (text, bild och form) sett till syfte, målgrupp, genre och kontext.

6. Litteratur

Litteratur till kursen kommer att fastställas senast åtta veckor innan kursstart.

7. Former för bedömning

Kursens examineras genom övningar, inlämningar och seminarier. Examination sker individuellt såväl som i grupp. Deltagande på övningar och seminarier är obligatoriskt. Frånvaro från delar av kursen medför restuppgift/er, om så är praktiskt möjligt. För hög frånvaro kan medföra att studenten måste göra om kursen.

Student har rätt till byte av examinator, om det är praktiskt möjligt, efter att ha underkänts två gånger på samma examination. En sådan begäran ställs till prefekt och skall vara skriftlig.

8. Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänd (U), Godkänd (G), Väl godkänd (VG).

För Godkänd på kursen krävs att studenten är godkänd på samtliga examinationer, samt att övriga obligatoriska uppgifter är godkända. För Väl Godkänd på kursen krävs att studenten har betyget Väl Godkänd på den individuella examinationen, samt att övriga obligatoriska uppgifter är godkända.

9. Kursvärdering

Kursen utvärderas, såväl muntligt som skriftligt, i sin helhet vid kursslut. Kursledningen behandlar eventuella kvalitetsbrister i det löpande utvecklingsarbetet med kursen samt återför information om kvalitetsutvecklingsarbetet till kommande studentgrupper.

10. Övrigt

Undervisningsspråk: svenska.

För mer detaljerad information om kursen, se aktuell studieanvisning.